

## CONVENIO FONDO CONCURSABLE 2015

### CREACIÓN DE ORQUESTAS

#### FUNDACIÓN NACIONAL DE ORQUESTAS JUVENILES E INFANTILES DE CHILE

Y

#### SOCIEDAD EDUCACIONAL HENRI CETTY

En Santiago de Chile, a 05 de junio de 2015, entre la **Fundación de Orquestas Juveniles e Infantiles de Chile**, en adelante “La Fundación”, persona jurídica de derecho privado sin fines de lucro, representada por su Director Ejecutivo don Walter Valdebenito Pedreros, domiciliado en Balmaceda 1301, Santiago, y por otra parte, La Sociedad Educacional Henri Cetty, en adelante “la Beneficiaria”, representada por don Luis Unzueta Castillo, domiciliado en la región del Maule, cuya información de individualización consta en el anexo N° 2 “Antecedentes de los Comparecientes”, y que se integra al presente instrumento, se ha pactado el siguiente Convenio.

**PRIMERO:** La Fundación de Orquestas Juveniles e Infantiles de Chile es una institución que tiene por objeto, principalmente, promover y estimular la actividad de las Orquestas Juveniles e Infantiles en todo el país. En el señalado contexto, y para dar cumplimiento al objetivo señalado, la Fundación ha implementado un programa denominado **Fondo de Creación de Orquestas**, que consiste en la asignación de instrumentos para la formación de nuevas orquestas juveniles e infantiles en todo el país. Estas asignaciones se efectúan de acuerdo a criterios sociales, educativos, técnicos y económicos y conforme a la decisión de una comisión compuesta por evaluadores especializados.

**SEGUNDO:** Conforme al resultado del concurso, se resolvió asignar a La Sociedad Educacional Henri Cetty, a través de contrato de comodato, los instrumentos para la “**Orquesta Colegio Henri Cetty**”, el cual forma parte integrante del presente convenio como Anexo 1, y un aporte único de \$800.000 pesos en accesorios musicales, los que serán cancelados directamente al proveedor.

La Beneficiaria, por su parte, se compromete, por 2 años a contar de la firma del presente convenio, a cubrir los costos del proyecto, incluidos los honorarios de los profesores de instrumentos, teoría y orquesta, por una suma que asciende a \$ 24.665.680, como también los gastos operativos asociados al funcionamiento de la orquesta.

**TERCERO:** En cumplimiento de lo previsto en las cláusulas precedentes, la Beneficiaria, además, se compromete y obliga a lo siguiente:

- a. La Beneficiaria, deberá hacerse cargo del traslado de los instrumentos desde la Fundación hasta la sede de la institución sostenedora. Es decir, efectuar el retiro de los instrumentos en FOJI, cubriendo los gastos asociados al traslado.
- b. En caso de ser necesario modificar la planta de profesores o sustituir al director de la orquesta, deberá informar a la Fundación y solicitar la aprobación de la o las nuevas contrataciones.
- c. Hará expresa mención de la contribución de la Fundación en toda divulgación (publicación, entrevista, presentación, u otro medio) del proyecto aprobado en virtud de este convenio y, siempre, remitirá a la Fundación una copia de toda publicación, registro, nota de prensa u otro semejante que lo mencione.
- d. Con tal objeto, la Fundación le enviará, vía correo electrónico, el logotipo institucional y un pendón (con atril y bolso), para ser usado en todas las actividades públicas que implique el proyecto. Se deja expresa constancia que la Beneficiaria se obliga a utilizar el logotipo de manera responsable para los fines estrictamente antes indicados, quedándole prohibido su utilización para cualquier otro fin.
- e. Se compromete a cumplir con las normas dirigidas por la Fundación en el Catastro On-Line, en el cual deberá inscribir todos los datos que allí se solicitan.
- f. La Beneficiaria se compromete a entregar a la Fundación un informe final, que deberá ser entregado el 23 de noviembre 2015. Se deja establecido que el informe deberá ser entregado en la fecha que suscribe el presente convenio, puesto que la no recepción de los mismos autorizará a la Fundación a reasignar la implementación musical a otros beneficiarios del Programa, entendiéndose con esta omisión de documentos que la orquesta ha renunciado a los recursos asignados. Los informes deben ser acompañados de:

Los informes deben ser acompañados de:

- 1) El ejercicio completo de la contraparte ofrecida por la beneficiaria, con los respectivos respaldos de boletas, facturas, u otro documento probatorio.
- 2) Una grabación subida a youtube, que deberá contener: clases particulares de instrumento, ensayos parciales, ensayos tutti.
- 3) Papelería, consistente en, programas de concierto, invitaciones, afiches, recortes de prensa, etc.
- 4) Una fotografía del conjunto (actualizada).

2) Toda circunstancia que impida dar estricto cumplimiento a lo establecido en esta cláusula, deberá ser informada oportuna y pormenorizadamente por la Beneficiaria. El incumplimiento de estas obligaciones excluirá de pleno derecho a la Beneficiaria de futuros subsidios o becas que pueda otorgar la Fundación.

Asimismo, el incumplimiento de algunas de las obligaciones asumidas por la Beneficiaria, mediante el presente Convenio, dará derecho a poner término de inmediato al contrato de comodato que se adjunta como Anexo N° 1, lo cual se comunicará por escrito sin necesidad de iniciar ningún tipo de acción judicial.

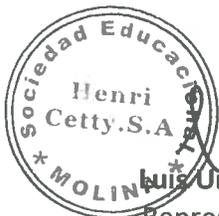
**CUARTO: Aplicación de la Ley N° 20.825.** La Fundación se encuentra obligada a cumplir con las disposiciones de probidad y transparencia de la Ley N° 20.825, en virtud de lo anterior y para hacer más expedita la publicación del presente acuerdo en el portal web de transparencia, se incluirá en un anexo al presente convenio la información sobre los antecedentes personales de la beneficiaria. Así como los datos de individualización de las personas responsables ante la FOJI.

**QUINTO: Personerías.** La personería de don Walter Valdebenito Pedreros, consta en la escritura pública de fecha 29 de abril de 2015, otorgada en la Notaría de Santiago, de don Osvaldo Pereira González.

**SEXTO:** Para todos los efectos legales, las partes fijan su domicilio en la ciudad y comuna de Santiago y prorrogan competencia ante sus tribunales.

El poder de Don Luis Unzueta Castillo, para comparecer en representación de La Sociedad Educacional Henri Cetty, consta en 6° Acta Extraordinaria de Directorio, de fecha 02 de Mayo de 2013, de la Notaría de don Miguel Luis Aburto Contardo.

El presente convenio se suscribe en dos ejemplares del mismo tenor y fecha, con dos anexos denominados: "Anexo N° 1 Contrato de Comodato y "Anexo N° 2 Antecedentes de los comparecientes al Convenio" que se entienden parte integrante del mismo, quedando una copia de todos los documentos en poder de cada parte.



*Luis Unzueta Castillo*  
Luis Unzueta Castillo  
Representante Legal

La Sociedad Educacional Henri Cetty



*Walter Valdebenito Pedreros*  
Walter Valdebenito Pedreros  
Director Ejecutivo  
Fundación de Orquestas Juveniles e Infantiles de Chile



**ANEXO N° 1**  
**CONTRATO DE COMODATO**  
**FUNDACIÓN DE ORQUESTAS JUVENILES E INFANTILES DE CHILE**

Y

**SOCIEDAD EDUCACIONAL HENRI CETTY**

En Santiago de Chile, a 05 de junio de 2015, entre la **Fundación de Orquestas Juveniles e Infantiles de Chile**, en adelante “La Fundación”, persona jurídica de derecho privado sin fines de lucro, representada por su Director Ejecutivo don Walter Valdebenito Pedreros, domiciliado en Balmaceda 1301, Santiago, y por otra parte, La Sociedad Educacional Henri Cetty, en adelante “la Beneficiaria”, representada por don Luis Unzueta Castillo, domiciliado en la región del Maule, cuya información de individualización consta en el anexo N° 2 “Antecedentes de los Comparecientes”, y que se integra al presente instrumento, se ha pactado el siguiente Convenio.

**PRIMERO:** La Fundación Nacional de Orquestas Juveniles e Infantiles de Chile es dueña de los siguientes instrumentos musicales:

<b>INSTRUMENTOS</b>	<b>TAMAÑOS</b>	<b>CANTIDAD</b>
Violín	1/4	5
Violín	1/2	9
Violín	3/4	4
Violín	4/4	
Viola	13'	4
Viola	14'	2
Viola	15'	
Viola	16'	
Violoncello	1/4	1
Violoncelo	1/2	4
Violoncello	3/4	1
Contrabajo	1/2	1
Contrabajo	3/4	2
Arco para contrabajo	Alemán	3

Por el presente acto, la Fundación entrega en comodato a la Beneficiaria, los instrumentos musicales anteriormente descritos. La Beneficiaria declara recibir en el presente acto los referidos instrumentos en perfecto estado de conservación, los cuales destinará al uso exclusivo de la “**Orquesta Colegio Henri Cetty**”.

**SEGUNDO:** El presente Contrato comenzará a regir desde esta fecha y tendrá una vigencia de dos años, sin perjuicio de lo cual se entenderá prorrogado tácita y sucesivamente por periodos iguales si ninguna de las partes manifestare su voluntad de ponerle término, mediante aviso escrito por carta certificada, remitido a la otra parte con dos meses de antelación a su vencimiento o al de cada una de sus prórrogas.

El contrato de comodato terminará ipso facto, en el evento que la Beneficiaria no cumpla con alguna de las obligaciones establecidas en el Convenio “**Fondo Creación de Orquestas**”, suscrito entre las partes con esta misma fecha. En este evento, la Beneficiaria deberá restituir inmediatamente los instrumentos que por el presente acto se han entregado en comodato.

Sin perjuicio de lo anterior, la Fundación se reserva el derecho de pedir la restitución de los instrumentos musicales cedidos en comodato en cualquier momento, de acuerdo a lo dispuesto en el Artículo 2194 del Código Civil. La reserva precedentemente citada es expresamente aceptada por el Comodatario conviniendo las partes en que el presente comodato es a título precario.

**TERCERO:** El comodatario sólo podrá destinar los instrumentos musicales materia de este Contrato para el desarrollo exclusivo de actividades relacionadas con su condición de establecimiento educacional, esto es instruir, educar, lo que especialmente incluye su destinación a la formación y desarrollo de orquestas juveniles e infantiles.

El comodatario deberá mantener los instrumentos en perfecto estado de conservación para ser utilizado por sus alumnos, según sean sus requerimientos.

En caso de contravención al uso convenido, y sin perjuicio de lo establecido en la Cláusula Segunda, la Fundación podrá exigir la restitución inmediata de los instrumentos.

**CUARTO:** Sin perjuicio de las obligaciones señaladas en las cláusulas precedentes, el Comodatario queda, además obligado a lo siguiente:

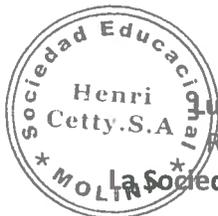
Se obliga a mantener los instrumentos musicales cedidos en comodato en perfecto estado de conservación, para lo cual no podrá destinarlos sino a su uso natural, deberá guardarlos y conservarlos en un lugar adecuado, que los preserve de humedad y otros agentes atmosféricos que puedan causar su deterioro.

El comodatario no podrá ceder ni traspasar a título alguno, total o parcialmente, el presente Contrato, obligándose a cumplirlo estrictamente.

**QUINTO:** La Fundación queda autorizada, desde ya, a efectuar inspecciones periódicas de los instrumentos cedidos en comodato, a fin de controlar y exigir el cumplimiento de las obligaciones que se establecen en el presente Contrato.

El poder de Don Luis Unzueta Castillo, para comparecer en representación de La Sociedad Educativa Henri Cetty, consta en 6° Acta Extraordinaria de Directorio, de fecha 02 de Mayo de 2013, de la Notaría de don Miguel Luis Aburto Contardo.

Para todos los efectos legales, las partes fijan su domicilio en la ciudad y comuna de Santiago y prorrogan competencia ante sus tribunales.



**Luis Unzueta Castillo**  
Representante Legal  
La Sociedad Educativa Henri Cetty



**Walter Valdebenito Pedreros**  
Director Ejecutivo  
Fundación de Orquestas Juveniles e Infantiles de Chile

## PROCEDIMIENTOS PARA REALIZAR RENDICIONES ECONÓMICAS E INFORME CUALITATIVO

### PROCEDIMIENTO PARA LA COMPRA DE BIENES Y/O SERVICIOS

#### 1 Facturas de compras

- 1.1 Enviar al área musical cotización de adquisición (compras establecidas en el convenio).
- 1.2 La Fundación informará al responsable del proyecto la aceptación o rechazo de la cotización, a través de un mail emitido por el área musical.
- 1.3 La cotización aceptada es enviada por el área musical a Adquisiciones, solicitando la orden de compra.

- 1.4 La factura, que deberá contener en su glosa **detalle de la compra y nombre de la orquesta**; puede ser cursada a la Fundación para su cancelación de dos formas:

**1.4.1** Enviada directamente por el proveedor a la Fundación, a nombre de la persona del área musical que se encuentra coordinando el proyecto. En esta modalidad, el área musical reenviará al responsable del proyecto copia de la factura cancelada (escaneada o por correo tradicional), con objeto de colaborar con la completa información que debe incluir cada informe de avance.

**1.4.2** Enviada por el responsable del proyecto a la Fundación, a nombre de la persona del área musical que se encuentra coordinando el proyecto. En esta modalidad, será el responsable del proyecto quien antes del envío deberá dejarse una copia del documento contable, bajo el mismo propósito de ser utilizado en los informes de rendiciones establecidos.

#### 2. Pago de facturas

- 2.1 Una vez recepcionada la factura en el Departamento de Contabilidad de la Fundación, éste procederá a su pago con un máximo de 15 días hábiles posterior a su recepción. Atendiendo a dos formas de pago:
- 2.2 Región Metropolitana: el proveedor deberá retirar el cheque en la Fundación de Orquestas (Balmaceda 1301- Santiago).
- 2.3 Regiones: El proveedor podrán enviar el número de cuenta para depósito, indicando banco y nombre del titular.

2.4 La Fundación no pagará ningún gasto efectuado después del 25 de noviembre de 2014. Las órdenes de compra y la emisión de facturas no deberán efectuarse posterior a la fecha indicada.

### **3. Boletas de Honorarios**

3.1 Las boletas de honorarios podrán ser enviadas de dos formas:

3.1.1 Vía mail a la persona de La Fundación que está coordinando la actividad.

3.1.2 Entregada directamente en la Fundación (Balmaceda 1301 – Santiago)

En ambos casos, la boleta deberá contener en su glosa lo siguiente:

- Fecha de ejecución de la actividad (mes, año)
- Nombre de la actividad
- Nombre de la Orquesta
- Nombre del proyecto

***“Ejemplo: junio 2015, clases de violín, orquesta juvenil de Parinacota. Fondo de Fortalecimiento”.***

3.1.3. El pago de estos servicios tendrán el mismo tratamiento que el pago de facturas (remítase al punto 2) y deberá constar en él la retención del 10% correspondiente a Impuesto a la renta.

#### **DE LOS INFORMES CUALITATIVOS**

Cada fondo entregado es acompañado por un convenio firmado entre las partes que establece claramente fechas de rendición y entrega de informes cualitativos de avances; al respecto se indica

1. No quedará aprobada ninguna rendición que sea entregada sin información cualitativa del proyecto, esto es: informar logros, nómina de beneficiarios directos, informes de clases, público asistente, etc.
2. No se recibirán informes fuera de plazo.
3. Las orquestas que no cumplan con los mandatos del convenio, no podrán acceder a nuevos fondos por el plazo de 1 año.

Los informes de avances deben ser entregados a La sección “Programa de Orquestas Comunes”, en 2 copias originales para su revisión.

**Datos para facturación y boletas de honorarios:**

- Fundación de Orquestas Juveniles e Infantiles de Chile
- Giro: Actividades de otras asociaciones
- Rut: 75.991.930-0
- Dirección: Avda. Balmaceda 1301 –Puerta Interior- Santiago Centro
- Teléfono: 2655 35 00
- E-mail: corellana@orquestajuvenil.cl, **con copia a fondos@foji.cl**